



## Course تحقيق الريادة القيادية الابداعية والوصول الى قمة التميز والانجاز

المدينة :	القاهرة	الفندق :	قاعة فندقية
تاريخ البداية :	2026-01-11	تاريخ النهاية :	2026-01-15
الفترة :	Week 1	السعر :	\$ 3950

## فكرة الدورة التدريبية

عند توليك مسؤوليات إدارية جديدة، يصبح من الضروري وبسرعة اكتساب فهم شامل للمبادئ الأساسية للإدارة وتطبيقاتها. تهدف هذه الدورة إلى تزويدك بالمفاهيم الأساسية المطلوبة من خلال تطبيقات عملية معقدة وأساليب مبتكرة، مما يساعدك على تحقيق الأهداف الفرعية التالية:

- استعراض وتحليل الاتجاهات والمفاهيم الحديثة المتعلقة بخصائص ومقومات الأداء المتميز.
- تعزيز المهارات الإدارية التي تؤثر بشكل إيجابي على فعالية الإدارة في بيئة متغيرة.
- تحديد السلوك الإداري الأساسي المطلوب لتحقيق أداء إبداعي ومتميز.

## أهداف الدورة التدريبية

سيتمكن المشاركون في نهاية هذه الدورة التدريبية:

- آليات ووسائل الابداع والتميز الإداري
- دور التقنية وثورة المعلومات في دفع الابداع والتميز الإداري
- الابداع والتميز في الادارة العالمية
- المتغيرات المحلية والاقليمية والدولية وأثرها على الابداع في المنظمات الادارية
- تجارب محلية وعالمية مفيدة

## الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- **المديرين الجدد:** الذين يسعون لاكتساب فهم شامل للمبادئ الإدارية الأساسية.
- **القادة والمشرفين:** الذين يرغبون في تطوير مهاراتهم الإدارية وتعزيز فعالية الأداء.
- **المديرين التنفيذيين:** الذين يهدفون إلى تحسين قدرتهم على التكيف مع المتغيرات في بيئة العمل الحديثة.
- **المهنيين:** الذين يتطلعون إلى تعزيز مهاراتهم القيادية والإدارية للمساهمة في تحسين الأداء المؤسسي.
- **المديرين في جميع المستويات:** الذين يرغبون في تعلم أساليب جديدة للابتكار والتميز الإداري.

## منهجية الدورة

تعتمد هذه الدورة على أسلوب تعليمي تفاعلي يدمج بين المحاضرات النظرية والتمارين العملية لتعريف المشاركين بالمبادئ الأساسية للإدارة وتطبيقاتها في بيئات العمل الحديثة. يتم تقديم المفاهيم من خلال عروض تفاعلية، مع التركيز على تحليل الاتجاهات الحديثة في الإدارة والتميز المؤسسي وتأثير التقنية وثورة المعلومات على تطوير الأداء الإداري. تشمل المنهجية ورش عمل وجلسات عملية لتطبيق الأساليب الإبداعية في الإدارة، وتحليل تجارب محلية وعالمية للاستفادة من أفضل الممارسات. كما يُتيح البرنامج للمشاركين مناقشة التحديات العملية وابتكار حلول إدارية مبتكرة، مع تقديم تغذية راجعة مستمرة لتعزيز التعلم والتطبيق الفعّال. في نهاية الدورة، سيكون المشاركون قادرين على تطبيق استراتيجيات الإبداع والتميز الإداري في مؤسساتهم، وتحسين فعالية الأداء والإدارة بما يتوافق مع المتغيرات المحلية والإقليمية والدولية.

## محاور الدورة

### اليوم الأول:

- مقدمة عن الإدارة الحديثة.
- استعراض الاتجاهات والمفاهيم المعاصرة في الإدارة.
- مقومات ومهمات الأداء الإداري المتميز.
- السلوك الإداري الفعّال.
- تطبيقات القيادة التحفيزية.

### اليوم الثاني:

- أساليب الابتكار في الإدارة.
- تطبيق تقنيات التفكير الإبداعي لحل المشكلات.
- دور التقنية وثورة المعلومات في تعزيز الإبداع.
- تجارب محلية وعالمية في الابتكار الإداري.
- تعزيز مهارات التحفيز والإبداع داخل الفرق.

### اليوم الثالث:

- مفاهيم التميز المؤسسي والجودة الإدارية.
- تطبيق أنظمة الجودة في الإدارة.

- تعزيز مهارات التقييم والمراقبة للأداء.
- أفضل الممارسات العالمية في التميز الإداري.
- استخدام أدوات تحسين الأداء المؤسسي.

#### اليوم الرابع:

- فهم ديناميكيات التغيير في المنظمات.
- استراتيجيات التعامل مع المتغيرات المحلية والدولية.
- تطوير المرونة والتكيف في بيئات العمل المتغيرة.
- إدارة الأزمات وصنع القرار الذكي.
- التعامل مع المقاومة الداخلية للتغيير.

#### اليوم الخامس:

- تطوير القدرات القيادية والشخصية.
- تحسين مهارات التواصل الفعال.
- إدارة الوقت والتخطيط الاستراتيجي.
- النزاهة والشفافية في العمل الإداري.
- بناء ثقافة التعاون والمسؤولية في الفريق.

### الشهادات المُعتمدة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيتم منح المشاركين شهادة هاي بوينت. يتم منح ائتمانات التعليم المهني المستمر (CPE): وفقًا لمعايير السجل الوطني لرعاة CPE، يتم منح ائتمان CPE واحد لكل 50 دقيقة من الحضور.