



High Point Center



التطوير الاداري وادارة الموارد البشرية والتدريب Course

فندق تركيا

الفندق :

إسطنبول

المدينة :

2026-01-16

تاريخ النهاية :

2026-01-12

تاريخ البداية :

\$ 3950

السعر :

Week 1

الفترة :



فكرة الدورة التدريبية

تعد إدارة الموارد البشرية وشئون الموظفين والتدريب أحد الأعمدة الأساسية في تحقيق التطور التنظيمي للمؤسسات. فمن خلال تطوير المهارات وتحفيز التفكير الإبداعي، يمكن تحسين الأداء الإداري ورفع كفاءة العنصر البشري.

هذا العنصر يعد حجر الزاوية في تحسين الإنتاجية داخل أي منظمة، حيث إن الاستثمار في الموارد البشرية يتفوق على أي استثمار آخر في التكنولوجيا أو المعدات.

تعتمد المنظمات الحديثة الناجحة على فرق بشرية مبدعة تمتلك المهارات والخبرات الالزمة لمواجهة التحديات والتغلب في سوق العمل المتغير باستمرار.

أهداف الدورة التدريبية

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة التدريبية:

- اكتساب المعرفة بالمبادئ الأساسية والمعارض السليمة الخاصة بالتطور الإداري.
- اكتساب المعرفة بالأساليب الحديثة في مجال إدارة شئون الموظفين والموارد البشرية.
- التعرف على أعراض وسبل كل من سياسات وبرامج الموارد البشرية.
- اكتساب المعرفة بالأساليب الحديثة لمعالجة حل المشكلات واتخاذ القرارات في إدارة شئون الموظفين.
- التعرف على استخدام الآليات في تطوير الموارد البشرية وكيفية العمل على تنميتها.
- تحليل ووضع منهج للتدريب والتطوير.
- تصميم نماذج كفاءة الإدارة التنفيذية لتعزيز متطلبات العمل.
- فهم واستخدام أدوات تحليل التنظيم.
- التعرف على أساليب الإبداع والتفكير الإبداعي في إدارة شئون الموظفين والموارد البشرية.
- اكتساب المهارات والقدرات والسمات الواجب توافرها في الأفراد.
- اكتساب المعرفة بأهداف وأنظمة التدريب والتطوير الوظيفي.
- الإلمام بالأهداف والخطط والأساليب الفنية التي تتبع في إدارة شئون الموظفين والتطوير.
- الإلمام بالمفاهيم والمعارض السائدة في بلدان الشرق الأوسط وخاصة منطقة الخليج العربي.

الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- مدراء دوائر شئون الموظفين ومساعديهم
- مدراء دوائر التطوير الوظيفي ومسؤولي الموارد البشرية ومساعديهم

+971 50 360 6133

UAE - Dubai

info@highpointtc.com

www.Highpointtc.com



HIGH POINT CENTER

- الراغبين في تنمية قدراتهم الإدارية لمواجهة التحديات المستقبلية
- العاملين في إدارات شؤون الموظفين والتطوير التنظيمي الذين يرغبون في توسيع معارفهم وتعزيز فهومهم لأهداف التطوير الإداري.

منهجية الدورة

البرنامج يغطي أساسيات إدارة شؤون الموظفين والموارد البشرية، بدءاً من الأهداف والسياسات والإجراءات، مروراً بتطوير الموارد البشرية والتخطيط والوظائف والتقييم، ثم أنظمة المعلومات HRIS وتطبيقاتها في الاستقطاب والتعيين والتدريب والأجور. كما يشمل تحليل مشكلات الاختيار والتعيين وتطوير آليات الموارد البشرية، إضافة إلى التخطيط الفعال للقوى العاملة، وتحديد الاحتياجات المستقبلية، وتنفيذ الخطط، ثم إدارة الأداء والرواتب والمكافآت، والتطوير والمسار الوظيفي، وخطط التعاقب مع تطبيقات عملية.

محاور الدورة

اليوم الأول:

أهمية المعاشرة البشرية

- أهمية شئ المعاشرة
- مراحل وتطوير التزايد المستمر المتسارع مع الاهتمام بشئ المعاشرة البشرية.
- مجتمع المبادئ الأخلاقية العملية للتعامل مع المعاشرة
- عملية شئ العاملية
- سياسة جن بشئ المعاشرة
- معاشرة اجتماعية تخلي بشئ المعاشرة
- ليتل جن بشئ المعاشرة

اليوم الثاني:

المعاشرة التالية كمدخل للتنمية لا بشئ المعاشرة علاقتها بالتنمية التالية

- olia تنمية المعاشرة البشرية.
- المعاشرة البشرية بيئة التنمية.
- تقنيات الاتصالات والإمكانية.
- اتصالات اتصالات.
- خلما بشئ المعاشرة للسجلات الجداول الدراسية.
- مفهوم تخلي المعاشرة البشرية

+971 50 360 6133

UAE - Dubai

info@highpointtc.com

www.Highpointtc.com



اليوم الثالث:

نـ) مـعـلـمـاـ الـملـقـةـ عـلـىـ الـحـاسـآـ الـآـلـيـ تـابـيقـاتـهـاـ فـيـ:

- تذبذب القوى العاملة.
 - معلمات القوى العاملة.
 - العلاقة الصناعية.
 - التأثير التأثيري.
 - الأجر الدافع المكافأة التشجيعية.
 - تذبذب القوى العاملة
 - انسجام العمل تذبذب القوى العاملة
 - استقرار الموارد البشرية
 - اتجاه الاستقرار
 - العامل الماثل على نسق الاستقرار
 - علاقة الاستقرار مع نسق الموارد البشرية
 - مصادر الموارد البشرية
 - التأثير التأجيحي للمافيا الجماهيرية
 - سياسات الجماهير المافيا
 - الاختيارات التعبيرية
 - المفاهيم الأساسية في الاختيارات التعبيرية
 - إحداث عملية الاختيارات التعبيرية
 - الاختيارات للاختيارات التعبيرية
 - أساليب الاختيارات التعبيرية
 - اتجاهات التعبير



اليوم الرابع:

تحالياً تحليل معاقاً عملية الاختياـ التعبيـ

- حل مشكلـ عملية الاختياـ التعبيـ
- الأنسـ القاعـ التي تحـاـ عملية التعبيـ
- معاـيـ الـاختـيـاـ التعـبـيـ اـتحـاـ الأـنسـ القـاعـ لـعملـيـة الـاختـيـاـ
- مـاـدـلـ عمـلـيـة اـتـخـاـ القـاعـ فـي مـاحـلـة الـاختـيـاـ التعـبـيـ
- اـختـصـاصـاـ شـاـ المـافـيـاـ ماـقـعـهاـ فـي اـتـنـيـاـ بـالـنـسـبـةـ لـلـعـمـلـةـ
- التـذـيـاـ فـي مـجـالـ شـاـ المـافـيـاـ
- اـتـنـيـاـ الـهـيـكـلـ اـتـنـيـمـيـ لـشـاـ المـافـيـاـ اـتـنـيـاـ إـلـيـاـ اـلـاسـتـقـاـ
- تـذـيـاـ إـلـيـاـ الـاختـيـاـ التعـبـيـ
- تـذـيـاـ إـلـيـاـ التـذـيـاـ
- تـذـيـاـ إـلـيـاـ الـاجـ الـدـافـ
- مـهـاـ اـتـفـكـيـاـ إـلـيـعـ عـنـاصـ إـلـبـاـ فـي اـتـنـيـاـ
- تحـالـياـ مـعاـقاـ شـاـ المـافـيـاـ
- حلـ مشـكـلـاـ شـاـ المـافـيـاـ
- اـتـخـاـ القـاعـ فـي مـجـالـ شـاـ المـافـيـاـ
- مـقـامـاـ اـعـنـاصـ التـذـيـاـ فـيـعـالـ لـلـعـمـلـةـ اـعـنـاصـ اـلـبـشـيـةـ اـعـنـاصـ اـلـخـلـةـ لـحـصـ اـلـقـائـ اـلـعـمـلـةـ اـلـحـالـيـةـ
- تـحلـيلـ نـمـاـ اـلـعـمـلـةـ اـقـيـاـ مـتـغـيـرـتهاـ
- اـلـعـمـالـةـ
- مـاـخـلـ اـسـتـقـاـ اـلـحـاجـ اـلـمـسـتـقـبـلـةـ مـاـ اـلـعـمـلـةـ اـلـبـشـيـةـ
- تحـالـياـ عـاـلـ الـأـفـاـ الـلـادـمـ اـمـصـاـ اـلـقـائـ اـلـعـمـلـةـ

اليوم الخامس:

عـاـلـ مـاـخـلـ اـلـعـمـالـةـ

- إـلـهـلـلـ، اـتـنـيـاـ
- تـنـفـيـاـ اـلـخـلـةـ اـمـتـبعـتهاـ
- اـلـعـمـامـ اـمـتـابـتـةـ عـلـ مـسـئـالـيـ اـلـعـمـلـةـ اـلـبـشـيـةـ لـمـاـ بـعـاـ اـتـنـيـاـ
- اـسـتـقـاـ اـلـعـمـلـةـ اـلـبـشـيـةـ
- اـلـاختـيـاـ التعـبـيـ
- تـقـيـيـاـ الـأـ
- اـلـتـنـيـاـ الـاجـ
- اـلـمـكـافــاـ اـلـتعـيـيـضـاـ الـدـافــاـ



- **النهاية النهاية**
- **تخطيط المستقبل الآيفي**
- **تخطيط التنمية المتسارعة الآيفي**
- **خط التتابع لإحلال الآيفي**
- **حالات تطبيقاً عملية**

الشهادات المعتمدة

عند إتمام هذا البرنامج التدريسي بنجاح، سيتم منح المشاركيين شهادة هي بوينت رسمياً، اعترافاً بمعارفهم وكفاءاتهم المثبتة في الموضوع. تُعد هذه الشهادة دليلاً رسمياً على كفاءتهم والتزامهم بالتطوير المهني.