



Course فن إدارة الموارد البشرية الإلكترونية في المصالح الحكومية

فندق سانت ريجيس كوالالمبور

2026-01-23

\$ 3950

الفندق :

تاريخ النهاية :

السعر :

كوالالمبور

2026-01-19

Week 1

المدينة :

تاريخ البداية :

الفترة :

فكرة الدورة التدريبية

تعد إدارة الموارد البشرية من العوامل الحيوية التي تؤثر بشكل مباشر على نجاح أي منظمة. في ظل التطورات التكنولوجية السريعة، أصبح من الضروري تبني مفاهيم حديثة لإدارة الموارد البشرية تعتمد على الحلول الرقمية والتقنيات المتقدمة. يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى استكشاف المفاهيم الجديدة لإدارة الموارد البشرية المعتمدة على الحاسب الآلي، والتي تعتبر ضرورية للمؤسسات المعاصرة. سيتناول البرنامج التقنيات الحديثة الشائعة في التطبيقات الإلكترونية المستخدمة في إدارة الموارد البشرية من قبل الشركات العالمية، كما سيتطرق إلى متطلبات تطبيق هذه المفاهيم والتقنيات في المؤسسات العربية. من خلال التركيز على التوجهات الحديثة في الإدارة الإلكترونية، سيتعلم المشاركون كيفية تحسين كفاءة الأداء وتيسير العمليات من خلال استخدام نظم الإدارة المتقدمة.

أهداف الدورة التدريبية

سيتمكن المشاركون في نهاية هذه الدورة التدريبية :

- طرح المفاهيم الجديدة لإدارة الموارد البشرية المعتمدة على الحاسب الآلي باعتبارها الأهم في المنظمات المعاصرة.
- عرض التقنيات الحديثة الشائعة في التطبيقات الإلكترونية الشركات والمنظمات العالمية لمفاهيم إدارة الموارد البشرية الإلكترونية.
- مناقشة متطلبات تطبيق المفاهيم والتقنيات الإلكترونية لإدارة الموارد البشرية في المؤسسات العربية.
- تطوير مفاهيم وممارسات الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية.

الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- مدراء الموارد البشرية
- مدراء الإدارات
- الموظفون في قسم الموارد البشرية
- أخصائيو التدريب والتطوير
- المديرون التنفيذيون
- طلاب الدراسات العليا في إدارة الأعمال

منهجية الدورة

هذه الدورة منهجية تدريبية متقدمة في الموارد البشرية الرقمية والتحول الإلكتروني، وتركز على تمكين المشاركين من فهم التوجهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية، واستخدام التقنيات الرقمية في عمليات التوظيف، التدريب، الإدارة، وتحليل الأداء.

محاور الدورة

اليوم الأول:

التوجهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية

- التوجه الإستراتيجي
- التوجه السلوكي
- التوجه المعرفي
- التوجه التكاملي
- التوجه الإلكتروني
- التوجه التقني
- التوجه العولمي

اليوم الثاني:

- تأثيرات التقنية المعاصرة في هيكل وأداء الموارد البشرية
- أهم خصائص الموارد البشرية في عصر التقنية
- مفاهيم وآليات "إدارة الموارد البشرية الإلكترونية"
- تطبيقات إدارة الموارد البشرية الإلكترونية

اليوم الثالث:

- البحث والاستقطاب الإلكتروني في أسواق العمل العالمية عبر الإنترنت
- المفاضلة والاختيار من بعد
- التدريب باستخدام الحاسب الآلي
- التدريب من بعد عبر الإنترنت

اليوم الرابع:

- المساندة من بعد
- تشجيع العمل من بعد ومن المنزل

- تطبيق نظم ربط الرواتب بالأداء
- إنشاء قواعد البيانات المتاحة

اليوم الخامس:

- تنفيذ محور الموارد البشرية ضمن نظام تخطيط موارد المشروع
- نماذج الجدارة في تكوين وتنمية الموارد البشرية الإلكترونية.
- متطلبات التحول لتطبيق المفاهيم والتقنيات الجديدة في المنظمات العربية.

الشهادات المُعتمدة

عند إتمام هذا البرنامج التدريبي بنجاح، سيتم منح المشاركين شهادة هاي بوينت رسمياً، اعترافاً بمعارفهم وكفاءاتهم المثبتة في الموضوع. تُعد هذه الشهادة دليلاً رسمياً على كفاءتهم والتزامهم بالتطوير المهني.