



دورة : إعداد المراجعين الداخليين في القطاع العام والخاص

المدينة :	أبوظبي	الفندق :	قاعة فندقية
تاريخ البداية :	2026-02-16	تاريخ النهاية :	2026-02-20
الفترة :	Week 1	السعر :	\$ 3950

فكرة الدورة التدريبية

هذه الدورة مقدمة إلى كل من يرغب في تعلم القدرات والمؤهلات الخاصة في مجال المراجعة الداخلية للشركة، لتهيئة نفسه لتسلم إدارة مكاتب المراجعة الداخلية وتعلم المناهج العالمية في التدقيق الداخلي. ضمن أعمال الدورة سوف يتم تسليط الدور على المؤهلات والقدرات الهامة والتي يجب أن يكتسبها العاملون في الشركة ضمن مكاتب المراجعة الداخلية ومكاتب المراجعة المالية وتدقيق الحسابات، إذ لابد من العاملين في هذا المجال من الإلمام بكافة الأمور التي من شأنها أن تحسن العمل الإداري والمردود المالي في الشركة ومنع حدوث أي خلل في منظمو العمل على الصعيدين المالي والإداري، من خلال ممارسة دور ضابط الإيقاع في الشركة وعبر توجيه الإدارة العليا من قبل مكاتب الداخلية في ضرورة تغير أو استكمال سياسة ومنهج معين في الشركة، تلك المهارات الخاص والمؤهلات اللازمة سوف يتم منحها للمشاركين من خلال أعمال الدورة ليكونوا حاضرين لتسلم تلك الوظيفة الهامة جداً في الشركات الكبيرة والمتطور..

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- التعرف على مجالات العمل ضمن مكاتب المراجعة الداخلية في الشركات.
- التعرف على واجبات القائمين في أعمال المراجعة الداخلية ضمن الشركات.
- التعرف على الاتجاهات الحديثة حول توحيد معايير الخاصة بالعاملين في مراجعة والتدقيق الداخلي.
- التعرف على مهارات خاصة في المراجعة الإدارية وتقييم أداء المؤسسات.
- تطبيق الممارسات والمهارات لتحقيق الأداء الناجح خلال التدقيق الداخلي.
- مساعدة إدارة المؤسسات التي تخضع للتدقيق لتمكين التدقيق الداخلي الناجح.

الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- مديري ورؤساء أقسام المراجعة الداخلية.
- المراجعين الداخليين في المؤسسات والشركات.
- الموظفين العاملين في أقسام الرقابة المالية والإدارية.
- مدققي الحسابات الداخليين.
- المديرين الماليين.
- المختصين في مجال الحوكمة والمراجعة.

منهجية الدورة

تعتمد الدورة على منهجية شاملة تجمع بين الجانب النظري والتطبيقي لتطوير مهارات المراجعة الداخلية، بدءًا بفهم أساسيات التدقيق الداخلي، الرقابة الداخلية، وإدارة المخاطر، مرورًا بأساليب جمع البيانات، التوثيق، وتحليل العمليات المالية والإدارية. كما تركز على تطبيق المعايير الدولية وأفضل الممارسات الحديثة في المراجعة الداخلية والإدارية، مع تعزيز قدرات المشاركين على اتخاذ القرارات السليمة وحل المشكلات المرتبطة بالعمليات المالية والإدارية. ويشمل البرنامج تدريبات عملية، حالات دراسية، وورش عمل تهدف إلى تمكين المشاركين من ممارسة دورهم كقادة لمكاتب المراجعة الداخلية بكفاءة عالية، وضمان تحسين الأداء العام للشركة.

محاور الدورة

اليوم الأول:

- تعريف التدقيق الداخلي.
- مبادئ وقواعد جمعية المراجعين الداخليين بشأن أخلاقيات المهنة.
- المعايير الدولية للمراجعة الداخلية.
- الرقابة الداخلية.
- طرق تحقيق الرقابة.
- نماذج الرقابة الداخلية المختلفة.
- مفاهيم ومفردات المخاطر.
- مخاطر الاحتيال.

اليوم الثاني:

- جمع البيانات.
- تحديد أهم المخاطر والضوابط.
- أساليب المعاينة.
- تبليغ البيانات.
- التوثيق وأوراق العمل.
- خرائط العمليات.
- التسلسل الهرمي للموثوقية والإقناع لأدلة التدقيق.
- إدارة وظيفة التدقيق الداخلي.
- إدارة المشاركات الفردية.

اليوم الثالث:

- مخاطر الغش والضوابط.
- الحوكمة وأخلاقيات الأعمال.
- إدارة المخاطر.
- الهيكل التنظيمي والعمليات التجارية والمخاطر.
- التواصل.
- مبادئ الإدارة والقيادة.

اليوم الرابع:

- استمرارية تكنولوجيا المعلومات والأعمال.
- الإدارة المالية.
- بيئة الأعمال العالمية.
- المراجعة الداخلية الإدارية والرقابة المالية.
- تحسين ممارسات الإدارة للشركة.
- كشف الأخطاء الإدارية والمالية.

اليوم الخامس:

- المعايير الدولية في مجال المراجعة الداخلية.
- دور المراجع الداخلي للشركة.
- إدارة مكاتب المراجعة الإدارية الحديثة.
- حالات وورش عملية تطبيقية

الشهادات المُعتمَدة

عند إتمام هذا البرنامج التدريبي بنجاح، سيتم منح المشاركين شهادة هاي بوينت رسمياً، اعترافاً بمعارفهم وكفاءاتهم المثبتة في الموضوع. تُعد هذه الشهادة دليلاً رسمياً على كفاءتهم والتزامهم بالتطوير المهني.