



## دورة : إعداد المراجعين الداخليين في القطاع العام والخاص

فندق الريتز لندن	الفندق :	لندن	المدينة :
2026-02-06	تاريخ النهاية :	2026-02-02	تاريخ البداية :
\$ 5950	السعر :	Week 1	الفترة :

## فكرة الدورة التدريبية

هذه الدورة مقدمة إلى كل من يرغب في تعلم القدرات والمؤهلات الخاصة في مجال المراجعة الداخلية للشركة، لتهيئة نفسه لتسليم إدارة مكاتب المراجعة الداخلية وتعلم المناهج العالمية في التدقيق الداخلي. ضمن أعمال الدورة سوف يتم تسلیط الدور على المؤهلات والقدرات الهامة والتي يجب أن يكتسبها العاملون في الشركة ضمن مكاتب المراجعة الداخلية ومكاتب المراجعة المالية وتدقيق الحسابات، إذ لابد من العاملين في هذا المجال من الإلمام بكافة الأمور التي من شأنها أن تحسن العمل الإداري والمحدود المالي في الشركة ومنع حدوث أي خلل في منظمو العمل على الصعيدين المالي والإداري، من خلال ممارسة دور ضابط الإيقاع في الشركة وعبر توجيه الإدارة العليا من قبل مكاتب الداخلية في ضرورة تغيير أو استكمال سياسة ومنهج معين في الشركة، تلك المهارات الخاصة والمؤهلات الالزمة سوف يتم منتها للمشاركين من خلال أعمال الدورة ليكونوا حاضرين لتسليم تلك الوظيفة الهامة جداً في الشركات الكبيرة والمتطور.

## أهداف الدورة التدريبية

في نهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- التعرف على مجالات العمل ضمن مكاتب المراجعة الداخلية في الشركات.
- التعرف على واجبات القائمين في أعمال المراجعة الداخلية ضمن الشركات.
- التعرف على الاتجاهات الحديثة حول توحيد معايير الخاتمة بالعاملين في مراجعة والتدقيق الداخلي.
- التعرف على مهارات خاصة في المراجعة الإدارية وتقدير أداء المؤسسات.
- تطبيق الممارسات والمهارات لتحقيق الأداء الناجح خلال التدقيق الداخلي.
- مساعدة إدارة المؤسسات التي تخضع للتدقيق لتمكين التدقيق الداخلي الناجح.

## الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- مديرى ورؤسائى أقسام المراجعة الداخلية.
- المراجعين الداخليين في المؤسسات والشركات.
- الموظفين العاملين في أقسام الرقابة المالية والإدارية.
- مدققى الحسابات الداخليين.
- المديرين الماليين.
- المختصين في مجال الدوكلمة والمراجعة.

## منهجية الدورة

تعتمد الدورة على منهجية شاملة تجمع بين الجانب النظري والتطبيقي لتطوير مهارات المراجعة الداخلية، بدءاً بفهم أساسيات التدقيق الداخلي، الرقابة الداخلية، وإدارة المخاطر، مروءاً بأساليب جمع البيانات، التوثيق، وتحليل العمليات المالية والإدارية. كما تركز على تطبيق المعايير الدولية وأفضل الممارسات الحديثة في المراجعة الداخلية والإدارية، مع تعزيز قدرات المشاركين على اتخاذ القرارات السليمة وحل المشكلات المرتبطة بالعمليات المالية والإدارية. ويشمل البرنامج تدريبات عملية، حالات دراسية، وورش عمل تهدف إلى تمكين المشاركين من ممارسة دورهم كقادة لمكاتب المراجعة الداخلية بكفاءة عالية، وضمان تحسين الأداء العام للشركة.

## محاور الدورة

### اليوم الأول:

- تعريف التدقيق الداخلي.
- مبادئ وقواعد جمعية المراجعين الداخليين بشأن أخلاقيات المهنة.
- المعايير الدولية للمراجعة الداخلية.
- الرقابة الداخلية.
- طرق تحقيق الرقابة.
- نماذج الرقابة الداخلية المختلفة.
- مفاهيم ومفردات المخاطر.
- مخاطر الاحتيال.

### اليوم الثاني:

- جمع البيانات.
- تحديد أهم المخاطر والضوابط.
- أساليب المعاينة.
- تبلیغ البيانات.
- التوثيق وأوراق العمل.
- خرائط العمليات.
- التسليسل الهرمي للموثوقية والإقناع لأدلة التدقيق.
- إدارة وظيفة التدقيق الداخلي.
- إدارة المشاركات الفردية.

### اليوم الثالث:



HIGH POINT CENTER

- مخاطر الغش والضوابط.
- الحكومة وأخلاقيات الأعمال.
- إدارة المخاطر.
- الهيكل التنظيمي والعمليات التجارية والمخاطر.
- التواصل.
- مبادئ الإدارة والقيادة.

اليوم الرابع:

- استمرارية تكنولوجيا المعلومات والأعمال.
- الإدارة المالية.
- بيئه الأعمال العالمية.
- المراجعة الداخلية الإدارية والرقابة المالية.
- تحسين ممارسات الإدارية للشركة.
- كشف الأخطاء الإدارية والمالية.

اليوم الخامس:

- المعايير الدولية في مجال المراجعة الداخلية.
- دور المراجع الداخلي للشركة.
- إدارة مكاتب المراجعة الإدارية الحديثة.
- حالات وورش عملية تطبيقية

## الشهادات المُعتمدة

عند إتمام هذا البرنامج التدريسي بنجاح، سيتم منح المشاركين شهادة هي بoinet رسميًّا، اعترافاً بمعارفهم وكفاءاتهم المثبتة في الموضوع. تُعد هذه الشهادة دليلاً رسميًّا على كفاءتهم والتزامهم بالتطوير المهني.