



دورة : المحاسبة المالية باستخدام الحاسب الآلي

المدينة :	دبي	الفندق :	أتلانتس ذا بالم
تاريخ البداية :	2026-01-19	تاريخ النهاية :	2026-01-23
الفترة :	Week 1	السعر :	\$ 3950

فكرة الدورة التدريبية

سيناقش هذا البرنامج كيفية اكتساب المهارات الخاصة لاستخدام برامج الجداول الإلكترونية في تحليل البيانات والمعلومات المحاسبية، وتحليل القوائم المالية بهدف تقييم الأداء المالي والإداري للمنشأة، وتوفير المعلومات المالية التي تساعد في اتخاذ القرارات الإدارية، وكذلك استخدام هذه البرامج في التخطيط المالي وتصميم الموازنات التخطيطية وصقل المهارات التطبيقية، وكذلك المهارات الخاصة بالتعامل مع برامج الجداول الإلكترونية "Spread Sheets" مثل برنامج "MS Excel" وبرامج إدارة قواعد البيانات مثل برنامج "MS Access" وكيفية استخدام هذه البرامج في تطوير وتصميم تطبيقات محاسبية إلكترونية.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- معرفة كيفية إعداد وتصميم النظم المحاسبية وإعداد قواعد البيانات المحاسبية باستخدام برنامج "M. s Excel".
- الإلمام بمهارات استخدام الحاسب الآلي في أعمال التخطيط والرقابة المالية.
- تقديم المعرفة الشاملة للعاملين بالإدارات المعنية بالنواحي المالية لشؤون العمالة حول المشاكل المالية والمحاسبية والتكليفية المرتبطة بعنصر العمل مع مقترحات بطول علمية وعملية لتلك المشاكل، ورفع سقف أدائهم المهني في مجال استخدام الحاسوب لتحقيق مهامهم الوظيفية.
- اكتساب آليات التحليل الإلكتروني للقوائم المالية والمقارن بالحاسوب.

الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- العاملون بالإدارات المالية وإدارات الإحصاءات بالمؤسسات المختلفة.
- الأشخاص المسؤولون عن اتخاذ القرارات الإدارية والمالية في الشركات والدوائر الحكومية.
- المديرون الماليون والمحاسبون والمدققون الخارجيين والداخليين وجميع من لهم علاقة بالأمر المالي والمحاسبية.
- المدققون والعاملون في الرقابة المالية والتدقيق على الأنظمة المحاسبية المحوسبة والتدقيق في بيئة الحاسب.
- كافة العاملون في نظم المعلومات المالية والإدارية.

منهجية الدورة

برنامج تطبيقي يركّز على استخدام Microsoft Excel في تصميم وتنفيذ النظم المحاسبية، وبناء قواعد البيانات المحاسبية، وإعداد التقارير

والقوائم المالية إلكترونياً، مع التخطيط والتحليل المالي والموازنات باستخدام أدوات Excel المتقدمة، وينتهي بتطبيقات محاسبة الرواتب والأجور إلكترونياً.

محاور الدورة

اليوم الاول:

استخدام برنامج "M. S Excel" في تصميم وتنفيذ النظم المحاسبية:

- التعريف ببرنامج {M.S Excel} واستخداماته في مجالات المحاسبة.
- استخدام المصنف {{Template} كبرنامج محاسبي وحفظه في صورة {Work book}
- {Worksheets} استخدام أوراق العمل كملفات للنظام والربط بينها
- تصميم الملفات الرئيسية للنظام {{Master Files}
- تصميم ملفات المعاملات {Transaction Files}
- استخدام البيانات الجاهزة في برنامج {M.S Excel} في الربط بين الملفات الرئيسية وملفات المعاملات واستخراج الأرصدة.

اليوم الثاني:

تصميم قواعد البيانات المحاسبية باستخدام الحاسب الالى:

- مفهوم قواعد البيانات {Data Bases} وأنواعها.
- عناصر النظام المحاسبي المستندات الملفات التقارير دليل الحسابات.
- تصميم الملفات والجداول وتصميم قواعد التحقق من صحة البيانات.
- تصميم نماذج النظام.
- تصميم تقارير النظام.
- استخدام الاستعلامات {Queries} في تلخيص المعلومات واستخلاص النتائج استعلامات التحديد - استعلامات اللاحق - استعلامات الحذف - استعلامات التعديل.

اليوم الثالث:

مفاهيم وأساسيات إعداد وتحليل التقارير والقوائم المالية:

- الإعداد والتحليل الإلكتروني للتقارير والقوائم المالية والمحاسبية.
- ماهي القوائم المالية التي يتم تشغيلها على الحاسوب.
- متطلبات إعداد وتحليل القوائم المالية على الحاسوب.
- مهارات التحليل المالي للقوائم على الحاسوب.
- ورشة عمل وحلقة نقاش وتطبيقات عملية.

اليوم الرابع:

التخطيط والتحليل المالي باستخدام الحاسب الآلي:

- أدوات التحليل المالي في برنامج {M.s Excel}
- {M.S Excel} تصميم وتطوير برنامج لأعداد الموازنات التخطيطية باستخدام برنامج
- تخطيط الربحية ودراسة العلاقة بين الإيرادات والتكاليف وحجم النشاط
- تصميم خرائط الربحية باستخدام {Chart wizard}
- التحليل التفاضلي وتقييم البدائل.
- استخدام معالج الحلول {Solver} في التخطيط المالي وحل نموذج.
- البرمجة الخطية.

اليوم الخامس:

المحاسبة عن الرواتب والأجور والمميزات باستخدام الحاسب:

- مهارات خاصة باستخدام الحاسوب.
- إعداد كشف الرواتب والأجور.
- معدل الأجر الشامل: مبادئ حسابه واستخداماته في مجالات محاسبة التكاليف.
- مراجعة حسابات الأجور والرواتب.
- إجراءات التشغيل الالكتروني للأجور وإعداد كشوف الاستحقاقات.

الشهادات المُعتمدة

عند إتمام هذا البرنامج التدريبي بنجاح، سيتم منح المشاركين شهادة هاي بوينت رسمياً، اعترافاً بمعارفهم وكفاءاتهم المثبتة في الموضوع. تُعد هذه الشهادة دليلاً رسمياً على كفاءتهم والتزامهم بالتطوير المهني.